

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Simpulan**

Berdasarkan hasil analisis data tentang surat resmi yang dibuat siswa kelas VII SMP Negeri 16 Pontianak Kota ditemukan secara umum bahwa sebagian surat yang dibuat oleh siswa kelas VII SMP Negeri 16 Pontianak Kota masih terdapat kekeliruan dan hambatan dalam penulisan surat resmi.

Adapun secara khusus hasil penelitian ini membahas mengenai:

1. Berdasarkan hasil penelitian yang peneliti lakukan pada penulisan surat resmi pada siswa kelas VII di SMP Negeri 16 Pontianak Kota dapat ditarik kesimpulan bahwa masih terdapat kesulitan dan kekurangan pada siswa dalam menulis surat resmi mulai dari aspek struktur surat resmi, penggunaan pemilihan kata atau diksi, dan penggunaan huruf kapital pada surat resmi.
2. Penyebab terjadinya kesalahan penulisan surat resmi yaitu penyebab kesalahan yang berasal dari siswa (diri sendiri) dan penyebab kesalahan yang berasal dari lingkungan siswa.

#### **B. Saran**

Berdasarkan hasil analisis dan simpulan dari data di atas dapat dikemukakan beberapa saran yang berhubungan dengan penulisan surat undangan pada siswa kelas VII di SMP Negeri 16 Pontianak Kota, untuk meningkatkan kemampuan siswa dalam menulis surat resmi, maka peneliti memberikan saran sebagai berikut :

1. Guru
  - a. Diharapkan dapat memberikan contoh surat resmi tidak hanya satu, terutama pada kegiatan menyusun surat resmi, surat resmi yang digunakan jangan sama dengan untuk kegiatan menyunting surat resmi agar siswa dapat lebih memahami surat resmi.

- b. Memberikan latihan menulis surat resmi secara individual berdasarkan pengalaman siswa sendiri agar siswa terampil dalam menulis surat resmi.

2. Siswa

- a. Dalam pembelajaran diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran sehingga tercipta pembelajaran yang hidup dan menyenangkan.
- b. Diharapkan siswa memiliki rasa keberanian untuk bertanya kepada guru jika ada materi yang belum dipahami dan menjawab pertanyaan guru serta keberanian dalam melakukan presentasi di depan kelas.

3. Sekolah

- a. Diharapkan pihak sekolah menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan guru agar pembelajaran berjalan dengan lancar.
- b. Diharapkan pihak sekolah memperbanyak buku tentang menulis surat sebagai sumber belajar untuk menambah wawasan siswa.